



Finanzierungsplan und Abrechnung zur Kulturförderung

Projektbezeichnung:

Veranstalter*in:

Termin(e):

Ausgaben - beantragte Förderung:

Für Antragstellung auszufüllen			Bei Abrechnung nach Projektende auszufüllen	
Nr.	Posten/Kategorie:	Geplante Kosten:	Tatsächliche Kosten:	Zugehörige Beleg-Nr.
Summe=				

weitere Ausgaben für das Projekt (nicht beantragt):

Für Antragstellung auszufüllen			Bei Abrechnung nach Projektende auszufüllen	
Nr.	Posten/Kategorie:	Geplante Kosten:	Tatsächliche Kosten:	
Summe=				

Einnahmen:

Für Antragstellung auszufüllen			Bei Abrechnung nach Projektende auszufüllen	
Nr.	Förderer, Eintrittsgelder, etc. (ohne Studentenwerk)	Geplante Einnahmen:	Tatsächliche Einnahmen:	
Summe=				
Defizit= (Einnahmen abzgl. nicht beantragter Ausgaben)				

Anmerkungen:

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben.		
	Name, Vorname	Ort, Datum + Unterschrift